

Senden an / Remitir a:

**Deutsche Post AG**  
**Niederlassung Renten Service**  
**13496 Berlin**  
**Alemania**

Sterbemitteilung / Información sobre Fallecimiento

**Angaben zur verstorbenen Person / Datos de la persona fallecida:**

Name, Vorname, Geburtsname <i>Apellidos y nombres</i>	
Rentenversicherungs-Nr. <i>N° de afiliado</i>	
Zuletzt wohnhaft in <i>Último domicilio</i>	
Geburtsdatum und -ort <i>Fecha y lugar de nacimiento</i>	
Todesdatum und -ort <i>Fecha y lugar de defunción</i>	

- Anbei Sterbeurkunde (beglaubigte Kopie) / *Adjunto certificado de defunción (copia autenticada)*
- Anbei Rentenschecks der Monate / *Devolución de cheques para los meses* \_\_\_\_\_
- Bitte um Zusendung des Antrags auf Hinterbliebenenrente / *Solicito los formularios para la solicitud de pensión por viudez*

**Erben/Hinterbliebene / Herederos:**

1) Name und Verwandtschaftsverhältnis <i>Nombre y parentesco</i>	
2) Name und Verwandtschaftsverhältnis <i>Nombre y parentesco</i>	
3) Name und Verwandtschaftsverhältnis <i>Nombre y parentesco</i>	
4) Name und Verwandtschaftsverhältnis <i>Nombre y parentesco</i>	
Postanschrift <i>Dirección completa para el correo</i>	
Tel.	
E-Mail/ <i>correo electrónico</i>	

**Absender / Remitente**

Name und Verwandtschaftsverhältnis <i>Nombre y parentesco</i>	
Postanschrift <i>Dirección completa para el correo</i>	
Tel.	
E-Mail/ <i>correo electrónico</i>	
Unterschrift und Ausweis-Nr. <i>Firma y N° de C.I.</i>	
Ort und Datum <i>Lugar y Fecha</i>	